شماره: ۱۴۰۵/۱۰/۵۲۷۳۲
تاریخ:
پیوست: ۱۴۰۵/۷/-۱

شهرداری بجنورد

شهرداری بجنورد

بسمه تعالی

قرارداد راهبری اتوبوس های درون شهری و جایگاه cng شهر بجنورد

۱ – نام دستگاه (کارفرما): شهرداری بجنورد	
۲ – نام نماینده دستگاه: آقای محمد علی کشمیری	**۳ – سمت نماینده دستگاه:** شهردار بجنورد
۴ – نام شرکت (طرف قرارداد): تمیز گل بجنورد شماره ثبت شرکت: ۵۰۳ تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۷۲/۰۸/۰۸	**۵ – شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت و ایمنی:** صلاحیت شرکت: ۱۱۷۸۹۰۵۱۱۹۸۰۰۸ صلاحیت ایمنی: .....
۶ – نام نماینده شرکت طرف قرارداد: ابوالفضل محمد زاده	**۷ – سمت نماینده شرکت طرف قرارداد:** مدیر عامل

۸-۱ –شماره و تاریخ صورتجلسه کمیسیون مناقصه: ۱۴۰۵/۱۰/۳۷۴۰۶-۱۴۰۵/۰۵/۱۸

۸-۲- شماره و تاریخ صورتجلسه ترک مناقصه : -

۸-۳-شماره و تاریخ مصوبه شورای اسلامی شهر بجنورد: ۱۴۰۵/۵/۱۶۸۴/ش -۱۴۰۵/۰۶/۲۱

۹ – موضوع قرارداد:

۹-۱- نوع کار :راهبری اتوبوس های درون شهری و جایگاه cng شهر بجنورد

۹-۲- واحد کار : ساعت-حجمی-کیلو گرم

۹-۳- حجم کار : راهبری ۱۵ دستگاه اتوبوس بصورت ساعتی و راهبری نازل جایگاه cng میزان ۴۰۰۰ کیلوگرم در یک شیفت کاری

۹-۴- کیفیت کار : راهبری اتوبوسها و راهبری نازل جایگاه cng

۱۰ – مدت انجام قرارداد:

۱) این پیمان از تاریخ مبادله آن(ابلاغ از سوی کارفرما جهت شروع بکار)نافذ است.

۲) مدت پیمان ۱۲ ماه است .این مدت، تابع تغییرات است.

۳) تاریخ شروع کار از تاریخ ۱۴۰۵/۰۷/۰۱ می باشد که پس از مبادله پیمان تنظیم میشود .طرف قرارداد متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت ۱۰ روز نسبت به اعلام آمادگی به منظور شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

۱۱ – مبلغ قرارداد:

کل مبلغ قرارداد: **۲۰۴,۹۵۲,۸۳۰,۰۰۰**ریال میباشد.

تبصره ۱ :مالیات بر ارزش افزوده بعهده کارفرما خواهد بود که به کل مبلغ اضافه خواهد گردید.

تبصره ۲:شهرداری هیچ تعهدی در خصوص پرداخت کل مبلغ قرارداد نداشته و مبلغ ماهیانه پرداختی به پیمانکار بر اساس صورت وضعیت ارائه شده توسط پیمانکار بر اساس میزان کار انجام شده در هر ماه و پس از تایید کارفرما، تعیین و پرداخت می گردد.

بسمه تعالی

۱۲ – نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی و اقساط پیش پرداخت:

۱-۱۲- پرداخت بر اساس تأیید کارفرما با ارائه صورت وضعیت صورت خواهد گرفت.

(صورتحساب ماهیانه پس از گزارش مسئولین ذیربط و تأیید مدیر سازمان براساس حجم خدمات ارائه شده نسبت به حجم کل خدمات کل قرارداد پس از کسر مالیات موضوع ماده ۱۰۴ قانون مالیاتهای مستقیم و سایر کسورات قانونی قابل پرداخت خواهد بود.)

۲-۱۲- پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مفاصا حساب بیمه از طرف طرف قرارداد می باشد.

۳-۱۲- ردیف اعتبار بودجه ۷۲۲۰۲۰۷ و ۳-۱۵۴۰۲ تامین اعتبار می گردد.

۱۳- تضمین حسن انجام معامله:

به منظور حسن اجرای قرارداد ، طرف قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی به مبلغ ۲۰،۵۰۰،۰۰۰،۰۰۰ریال به شماره سپام ۰۱۱۶۴۰۵۶۶۷۵۳۴۱۹۷ بانک رفاه کارگران شعبه ثامن الائمه بجنورد نزدکارفرما سپرده تا در صورت اهمال در انجام وظایف (وفق مفاد قرارداد و اسناد مناقصه) و یا ترک کار به نفع کارفرما ضبط گردد.

تبصره ۱: پس از اتمام کار تضمین اجرای تعهدات وفق مقررات مالی شهرداری به طرف قرارداد مسترد می گردد.

تبصره ۲: طرف قرارداد متعهد می باشد در خصوص خسارات وارده احتمالی اشاره شده به میزان ۲/۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال چک به شماره ۷۰۸۰۰۰۰۱۶۸۱۸۵۹۱۰ بانک اقتصاد نوین شماره شبا IR۶۱۰۵۵۰۳۸۰۱۰۰۲۹۱۵۹۱۵۹۱۰۰۱ نزد ذیحسابی سازمان به ودیعه بگذارد. تا در فرض ورود خسارت و استنکاف طرف قرارداد از پرداخت از محل چک مذکور خسارت وارده جبران گردد

۱۴ – تضمین حسن انجام کار :

معادل ۱۰٪ از هرصورت وضعیت طرف قرارداد بابت حسن انجام کارکسر میگردد.

۱۵ – روش اصلاح قرارداد:

۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به شرکت طرف قرارداد مبلغ قرارداد را تا۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد.

۲- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن نیروی انسانی در خدمات موضوع قرارداد استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت طرف قرارداد اعلام نماید.

۳- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید.

۴-در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری با طرف قرارداد نباشند ضروری است حداقل یک ماه قبل موضوع را کتباً به طرف مقابل اعلام نمایند.

۱۶ – تعهدات کارفرما:

۱- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به شرکت طرف قرارداد معرفی می نماید.

۲- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را پس از انجام کار و تائید ناظر طبق قرارداد رأس موعد از محل اعتبارات تخصیص یافته، پرداخت نماید.

بسمه تعالی

۳- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد، قرار دهد.

۴- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

۱۷ – تعهدات شرکت طرف قرارداد:

۱)طرف قرارداد اسناد و مدارک پیمان را مطالعه نموده واز مفادآن کاملاً آگاه شده است.

۲) پرداخت حقوق کلیه پرسنل طرف قرارداد به عهده طرف قرارداد می باشد.

۳) طرف قرارداد موظف است یک نفر نیرو به عنوان نماینده که عهده دار وظایف مرتبط و نظارت بر حسن اجرای امور و همچنین انجام امور پرسنلی می باشد را بصورت کتبی معرفی و در محلی که توسط کارفرما تعیین می گردد مستقر نماید.

۴) طرف قرارداد متعهد و ملزم به رعایت کلیه مقررات کار و تأمین اجتماعی در مورد دستمزد و مزایای افراد بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل از قبیل کمک عائله مندی ، کمک هزینه مسکن ، خواروبار ، حق اولاد ، بن ، اضافه کاری و مزایای پایان کار و... بوده و مکلف است همه ماهه لیست حقوق پرسنل را تنظیم و نسبت به ارسال بیمه کارکنان به تأمین اجتماعی بر اساس لیست تأیید شده توسط سازمان اقدام نماید.

۵) طرف قرارداد در ارایه قیمت پیشنهادی، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالارا در نظر گرفته و بعد از آن تحت هیچ عنوانی حق درخواست اضافه بها به هیچ عنوان را ندارد.

۶) در صورتی که طرف قرارداد به هر دلیل از قرارداد منعقده انصراف و یا مرتکب تخلف های، محرزشده یا از شرایط توافق فیمابین عدول نموده که منجر به وقفه در انجام امورات گردد کارفرما حق دارد آن تعهدات رابه جای طرف قرارداد انجام داده و هزینه بکارگیری کلیه کارگران و امکانات را به اضافه ۱۵ ٪ جریمه به حساب بدهی طرف قرارداد منظور نموده و از مطالبات و یا تضمینات حسن انجام کار و یا حسن انجام معامله کسر و نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و هرگونه اعتراض و ادعای طرف قرارداد نسبت به این پرداخت ها که به تشخیص کارفرما انجام گرفته از هرنظر بی اثرمی باشد.

۷) طرف قرارداد حق تعطیلی موضوع پیمان حتی برای یکبار در روز را نداشته مگر با کسب مجوز و موافقت کتبی دستگاه نظارت یا کارفرما , بدیهی است درصورت مشاهده به مفهوم ایجاد اخلال در محدوده فعالیت و کار شکنی در فعالیت ها تلقی و موجب پیگیرد قانونی قرار خواهد گرفت.

۸) طرف قرارداد مکلّف است برای انجام مطلوب عملیّات موضوع پیمان نسبت به بکارگیری نیروی انسانی مورد نیازاقدام نماید ضمناً بکارگیری کارگران موجود در الویت بوده و چنانچه تعداد نیروی خاصی مد نظر باشد با تایید کارفرما امکان پذیر خواهد بود .

۹) طرف قرارداد مکلّف است بدون هیچ عذر و بهانه ای حقوق و مزایا ، حق بیمه بر اساس اشل سازمان تامین اجتماعی برای تمامی پرداختی ها به کارگران و سایر موارد قانونی متعلّق به کارگران را طبق قانون کار بصورت ماهیانه در حسابی که برای هر کارگر در یکی از بانک های معتبر افتتاح می نماید، واریز نموده و برای کارگران فیش حقوقی برابر اشل قانون کار صادر و یک نسخه را به کارگر و نسخه دوم را به کارفرما تحویل دهد.

۱۰) طرف قرارداد بایدحداکثر یک هفته پس از عقد قرارداد با کارفرما، قراردادهای مربوطه را با کارگران وبر اساس گروه شغلی مربوط ومتناسب با مقررات طبقه بندی مشاغل شهرداری منعقد نموده و تحت نظارت کارفرما یک نسخه از قرارداد را به کارگر طرف قرارداد و نسخه دوم را به کارفرماونسخه سوم را به

بسمه تعالی

اداره تعاون ،کار ورفاه اجتماعی بجنورد تحویل نماید.

۱۱) فیش حقوقی کارگران بایستی نشان دهنده کلیه مطالبات قانونی شامل حقوق و مزایا و اضافه کاری و بن کارگری ، پایانکار ،پاداش و عیدی و غیره به صورت مجزا بوده و در صورتی که طرف قرارداد در پرداخت به موقع حقوق و مزایا و اضافه کاری و بیمه کارگران در پایان هرماه کوتاهی نماید کارفرمانسبت به عدم پرداخت صورت وضعیت و ضبط تضامین و در صورت نیاز فسخ قرارداد اقدام خواهد نمود.

۱۲) در صورت غیبت و یا مرخصی هر یک از پرسنل ، طرف قرارداد موظف به تعیین جانشین بوده در غیر اینصورت کارفرما رأساً نسبت به تعیین جایگزین اقدام و هزینه های مربوطه را از صورت وضعیت طرف قرارداد کسر خواهد نمود.

۱۳)پرداخت حق الزحمه طرف قرارداد صرفاً براساس کارکرد روزانه و در صورت وضعیت تاییده شده دستگاه نظارت در هر ماه بوده و سازمان تعهدی در قبال پرداخت کل مبلغ قرارداد ویا ساعت کاری کامل در روز به طرف قرارداد را ندارد.

۱۴) هزینه های بیمه کارکنان- مالیات- جرائم و غیره بعهده طرف قرارداد می باشد و کارفرما هیچگونه هزینه ای از این بابت پرداخت نخواهد نمود.

۱۵) اگر در طول مدت اجرا ، خساراتی توسط نیروهای طرف قرارداد به سازمان و یا تجهیزات آن وارد آید طرف قرارداد تعهد می نماید کلیه خسارات وارده اعلامی از سوی سازمان را جبران نماید.

۱۶) طرف قرارداد حق اخراج کارگران و کارکنان خود را بدون اطلاع مراجع ذیصلاح و اداره تعاون ،کار ورفاه اجتماعی را نداشته و ملزم به رعایت کلیه مراحل قانونی اخراج کارگران با جمع آوری مدارک ودلایل ومستندات لازم وکافی بوده ومی بایست اخطاریه ها وتذکرات کتبی را به موقع ابلاغ نماید(طبق قانون کار باشد)

۱۷) طرف قرارداد حق کاهش تعداد و یا افزایش و یا تغییر کارگران خود بدون اطلاع و تایید کارفرما را ندارد.

۱۸) جذب و بکارگیری نیروی انسانی باید با نظارت و تایید واحدهای ذیربط سازمان صورت پذیرد. افراد از سلامت جسمی و روحی کامل برخوردار باشند. بدیهی است مسئولیت های مربوطه کلاً بعهده طرف قرارداد بوده و موظف است از بکارگیری اتباع بیگانه امتناع نماید در غیر اینصورت مسئولیت متوجه طرف قرارداد خواهد بود.

۱۹) طرف قرارداد موظّف است نسبت به تهیه حداقل دو دست لباس فرم مناسب و دو دست پیراهن و تهیه و تأمین وسایل ایمنی و حفاظتی برای نیروهای خود اقدام نماید.

۲۰) طرف قرارداد حق عقد قرار دادهای ویژه نظیر قراردادهای حجمی و تناژ و متر مربع با کارگران خود را حتی به صورت توافقی ندارد.

۲۱) در صورتی که بخشنامه جدیدی مبنی بر افزایش حق و حقوق کارگران از سوی مراجع ذیصلاح صادر شود طرف قرارداد مکلف به اجرای آن از تاریخ تنفیذ بخشنامه خواهد بود.

۲۲) طرف قرارداد مکلّف است کلیه اقدامات و مراحل جهت معاینات دوره ای و واکسیناسیون لازم برای کلیه کارگران تحت پوشش خودرا طبق ضوابط و مقرّرات موجود با هزینه خود اقدام نماید.

بسمه تعالی

۲۳) طرف قرارداد موظف است گزارش کامل وقوع حوادثی که منجر به فوت،قطع عضو ویا خسارات مالی وجانی می گردد را حداکثر ظرف مدت ۲۴ساعت، تنظیم وبه اطلاع کارفرما وسایر مراجع ذیربط برساند.

۲۴) طرف قرارداد متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهند.

۲۵) هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۲۶) طرف قرارداد می بایستی توانایی پرداخت حداقل ۲ ماه دستمزد و مزایای کارکنان تحت پوشش خود را داشته باشد در پایان هر ماه دستمزد و مزایای کارگران را پرداخت نماید و عدم پرداخت مطالبات به هر دلیل توسط کارفرما مانع پرداخت حقوق کارگران نخواهد بود.

۲۷) در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد ، تصفیه حساب قانونی کارگران به عهده طرف قرارداد می باشد.

۲۸) طرف قرارداد متعهد میگردد برای نیروی انسانی خود درموارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۲۹) طرف قرارداد متعهد می گردد آموزشهای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.

۳۰) ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده طرف قرارداد است و طرف قرارداد در مقابل دستگاه پاسخگو می باشد.

۳۱) طرف قرارداد هر گونه مسئولیت مدنی،انتظامی و دیه که بر اثر اجرای پروژه ایجاد می گردد را بر عهده گرفته و متعهد به بیمه نمودن مسئولیت خود در این زمینه است.

۳۲) مسئولیت کلیه مسائل مربوط به ایمنی و بهداشت کار و حوادث و حفاظت از اشخاص ثالث و کارگران بر عهده طرف قرارداد بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی راجع به پرداخت خسارات مالی،جانی و یا دیه اشخاص برعهده ندارد.

۳۳) انجام به موقع و به نحو احسن وظایف مد نظر بوده و مسئولیت هرگونه بی نظمی و اهمال در امور ناشی از عدم همکاری افراد شاغل در واحدها به عهده طرف قرارداد می باشد و خود در هر مورد پاسخگوی امور خواهد بود.

۳۴) طرف قرارداد در خصوص بکارگیری افراد مطالعه و بررسی دقیق معمول و از انتخاب افراد بد سابقه ، شرور و معروفین به فساد اخلاقی و ناتوان یا کم توان جسمی و روحی خودداری نماید. در صورت مشاهده ، کارفرما حق دارد از طرف قرارداد درخواست نماید افراد مطلوب و منضبطی را بنا به صلاحدید سازمان جایگزین نماید. صلاحیت افراد شاغل یا بکار گمارده شده باید مورد تأیید سازمان باشد و در صورت عدم داشتن صلاحیت ، طرف قرارداد فرد واجد شرایط دیگری را جایگزین نماید.

۳۵) طرف قرارداد می بایست دفتر کار مناسب و مورد تایید کارفرما در بجنورد داشته باشد.

۳۶) طرف قرارداد و نمایندگان او موظف هستند ضمن هماهنگی لازم با مسئولین واحدهای ذیربط نسبت به اجرای صحیح و کامل امور محوله و همچنین توجیه و تبیین کامل وظایف مرتبط به افراد را مورد لحاظ قرار دهند. بدیهی است ارائه آموزش های لازم نیروها در زمینه کاری از سوی طرف قرارداد الزامی می باشد.

۳۷) طرف قرارداد متعهد است نظافت روزانه ی اتوبوسها ، شامل نظافت داخل و گردگیری صندلی ها و کف داخلی و شیشه ها و شستشوی بدنه و

بسمه تعالی

لاستیکهای اتوبوس را به نحو احسن انجام داده و در صورت عدم انجام هر مورد به تشخیص کارفرما از مطالبات طرف قرارداد بعنوان وجه التزام کسر خواهد شد.

۳۸) - کارفرما می تواند در صورت واگذاری کامل ارائه خدمات هر بخش از قرارداد (طرف قرارداد اتوبوس و یا راهبری cng) به بخش خصوصی و یا ابلاغ دستورالعمل های واگذاری اتوبوسها به بخش خصوصی و یا هر مصوبه ای در خصوص خدمات قید شده در قرارداد با اعلام قبلی و کتبی، بدون مراجعه به مراجع قضائی آن بخش از خدمات را از قرارداد حذف و یا نسبت به فسخ قرارداد بصورت یکطرفه اقدام نماید و طرف قرارداد حق هیچ گونه اعتراضی در این خصوص را ندارد.

۳۹) پرداخت کلیه هزینه های تعمیر و نگهداری ناوگان و خرید لوازم یدکی و سایر هزینه ها ناوگان به عهده سازمان می باشد .

۴۰) کلیه درآمدهای اتوبوس های تحویلی به طرف قرارداد باید به حساب شماره ۷۰۰۷۹۶۳۰۵۴۰۰ سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر شهرداری بجنورد نزد بانک شهر شعبه بجنورد واریز گردد .

۴۱) طرف قرارداد موظف است مکانیزم دریافت کرایه از هر مسافر را بر اساس دستور العملهای سازمان پیاده سازی و اجرا نمایند و هر گونه تغییر در این خصوص باید با مجوز سازمان و مراجع ذیصلاح صورت گیرد .

۴۲) طرف قرارداد موظف است طرف قراردادی اتوبوسها را بر اساس برنامه زمانبندی اعلامی سازمان انجام داده تا هیچگونه خللی در ارائه خدمات به شهروندان بوجود نیاید .

۴۳) طرف قرارداد موظف است در صورت اعلام سازمان در ایام تعطیلات رسمی و یا هر ساعت از شبانه روز نسبت به خدمات رسانی اقدام نماید.

۴۴) ساعت کاری با توجه به تقاضای سفر و در فصول مختلف به طرف قرارداد ابلاغ می گردد .

۴۵) طرف قرارداد موظف است کلیه سرویسهای دربستی اعلامی توسط سازمان را در تمام ساعات شبانه روز و بر اساس قیمت پیشنهادی انجام دهد.

۴۶) درآمد حاصل از تبلیغات بر روی بدنه و داخل اتوبوس به حساب سازمان واریز می گردد و طرف قرارداد نمی تواند ادعای در خصوص این درآمدها داشته باشد.

۴۷) تعداد اتوبوس های فعال مورد نیاز در هر روز توسط دستگاه نظارت تعیین و به طرف قرارداد ابلاغ می گردد.

۴۸) طرف قرارداد موظف است تعداد نیروی مورد نیاز را متناسب با حجم کاری هر بخش از قرارداد و با تایید دستگاه نظارت تامین نماید.

۴۹) در صورت قصور رانندگان در ارائه خدمات طرف قرارداد موظف است نسبت به برخورد مناسب با فرد خاطی طبق نظر سازمان اقدام نماید.

۵۰) در صورت غیبت و یا مرخصی هر یک از پرسنل ، طرف قرارداد موظف به تعیین جانشین بوده در غیر اینصورت کارفرما رأساً نسبت به تعیین جایگزین اقدام و هزینه های مربوطه را از صورت وضعیت طرف قرارداد کسر خواهد نمود.

۵۱) طرف قرارداد متعهد می شود کلیه امور موضوع قرارداد را رأساً انجام دهد و حق واگذاری موضوع این قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر ، تحت هیچ عنوان ندارد.

بسمه تعالی

۵۲) انجام به موقع و به نحو احسن وظایف مد نظر بوده و مسئولیت هرگونه بی نظمی و اهمال در امور ناشی از عدم همکاری افراد شاغل در واحدها به عهده طرف قرارداد می باشد و طرف قرارداد در هر مورد پاسخگوی امور خواهد بود.

۵۳) طرف قرارداد موظف است در صورت نیاز به اخذ تاییدیه و مجوز های لازم به منظور راهبری جایگاه cng، مجوزهای مربوطه را اخذ نماید در غیر اینصورت عواقب بر عهده طرف قرارداد می باشد.

۱۸ – نظارت :

۱-نظارت بر اجرای تعهدات طرف قرارداد طبق اسناد و مدارک پیمان از طرف کارفرما بر عهده سازمان حمل بار مسافر (دستگاه نظارت) می باشد.

۲-کلیه پرداختها به طرف قرارداد با تأیید ناظر صورت میگیرد.

۳-نظارت بر اجرای تعهدات قانونی طرف قرارداد و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

۴-ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط طرف قرارداد و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۹ – شرایط عمومی قرارداد:

۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح و همچنین مسئولیت مدنی هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۲- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی طرف قرارداد را از خود سلب می نماید.

۳- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد، کارفرما می تواند به میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلب ها، ضمانت نامه ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.

۲۰– فسخ قرارداد:

فسخ قرارداد در موارد ذیل از سوی کارفرما با ابلاغ کتبی به طرف قرارداد و بدون مراجعه به مراجع قضایی(به طور یک جانبه) ضمن ضبط تضامین مواد ۱۳ و ۱۴ امکان پذیر و اجرایی می باشد:

۱-تاخیر در اجرای کار محوله به تشخیص کارفرما و ناظر.

۲-عدم توان اجرایی(مالی و فنی) لازم از سوی طرف قرارداد به تشخیص کارفرما و ناظر.

۳-داشتن ایراد کاری به هر شکل به تشخیص کارفرما و ناظر.

۴-تخلف طرف قرارداد از هریک از مندرجات قرارداد به تشخیص ناظر.

۵-در فرض عدم تایید صلاحیت طرف قرارداد توسط حراست شهرداری در طول مدت قرارداد .

۶-واگذاری مورد پیمان به غیرتحت هر عنوان.

بسمه تعالی

تبصره۱: اثبات شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت بر طرف قرارداد در زمان انعقاد و یا طول مدت قرارداد منجر به انفساخ قرارداد ضمن اختیار شهرداری در مطالبه خسارت و تضمین مقرر در مواد ۱۳ و ۱۴ خواهد شد.

تبصره۲: درصورت ضرورت موارد فوق شهرداری اختیار آن را دارد ادامه کار را بعد از تامین دلیل به طرف قرارداد جدید واگذار نماید.

تبصره۳: در صورتی که فسخ ناشی از تقصیر طرف قرارداد باشد، تضمین ماخوذه در ماده ۱۳به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.

تبصره۴: در صورت بروز حوادث غیر مترقبه از قبیل حوادث قهریه و ... که اجرای پروژه را به تشخیص دستگاه نظارت غیر ممکن بسازد قرارداد فسخ می گردد.

۲۱-مرجع حل و اختلاف:

اختلافات حاصله از مفاد قرارداد بدواً از طریق مذاکره فی ما بین طرفین حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول توافق، مراجع ذیصلاح مقرر در قوانین نسبت به مساله اختلافی رسیدگی وصدور حکم می نماید.

تبصره: در شرایط اختلاف، طرف قرارداد ملزم است تا حل اختلاف،تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید در غیر این صورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به طرف قرارداد عمل خواهد کرد.

۲۲ – اقامتگاه قراردادی طرفین:

نشانی کارفرما: بجنورد بلوار دولت شهرداری بجنورد تلفن:۳۲۲۲۲۱۱۰

نشانی طرف قرارداد: بجنورد طالقانی شرقی جنب طالقانی ۶ پلاک ۵۰ کد پستی ۹۴۱۴۶۶۳۹۷۳ تلفن: ۰۵۸۳۲۲۵۷۲۶۰ موبایل: ۰۹۱۵۳۸۴۰۰۶۷

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۷ روز یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۳ – امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۲۳ بند و ۲ نسخه تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

طرف قرارداد: شرکت تمیزگل بجنورد

مدیر عامل : ابوالفضل محمد زاده

کارفرما: شهرداری بجنورد

شهردار : محمد علی کشمیری